

大仁科技大學

應用日語系自學中心使用管理規則

105.08.08 系務會議修正通過

109.04.29 系務會議修正通過

- 一、為有效運用本系自學中心的資源，並維護其內部相關設備，特訂定本使用管理規則。
- 二、本系 R307 自學中心現有空間及設備，以本系學生自學為優先使用。
- 三、自學中心(R307)開放時間：週一至週五 8:30-16:30，例假日及寒暑假不開放。所有應用日語系師生皆可向系辦登記使用。
- 四、請勿以個人物品長時間佔位。
- 五、請勿擅自搬動桌子。若因搬動導致設備損毀，需照價賠償。
- 六、自學中心圖書皆為公用，請勿擅自攜出，切勿損毀或塗寫，閱畢請歸回原位。
- 七、請共同維護中心整潔，勿在自學中心內飲食，所有垃圾請自行攜出處理，桌面保持清潔。
- 八、電腦僅供學生線上學習或蒐集資料用，請勿瀏覽社群網站、部落格、拍賣、遊戲網站。
- 九、網路學習區內之電腦使用，禁止下載任何軟體，勿用手指碰觸螢幕。
- 十、為了維持良好自學環境，請勿大聲喧嘩聊天，影響他人權益。
- 十一、最後一位使用的同學離開時請將電腦、冷氣及電燈等關閉並鎖門。
- 十二、本中心 24 小時監視錄影中，若有破壞、竊取公物等情事，須照價賠償並依法究辦。
- 十三、若有違反以上規則，必須要負責打掃應外系自學中心，並停止借用一個月。
- 十四、本使用管理規則經系務會議通過後公佈實施，修正時亦同。